



## La Commune de Vassieux en Vercors recrute un ATSEM (h/f) ou Adjoint technique exerçant les fonctions d'ATSEM

**Type d'emploi :** Emploi permanent - création d'emploi

**Définition du poste :** l'Agent Territorial Spécialisé des Écoles Maternelles accompagne l'enseignant dans les activités éducatives auprès des jeunes enfants (accueil, animation, hygiène) et veille à la préparation ainsi qu'à l'entretien des locaux et du matériel utilisés par les élèves.

Poste placé sous la responsabilité directe du directeur d'école et du Maire

### Grades recherchés :

- ✓ ATSEM principal de 1ère classe
- ✓ ATSEM principal de 2ème classe
- ✓ Adjoint technique
- ✓ Adjoint technique principal de 1ère classe
- ✓ Adjoint technique principal de 2ème classe

**Poste Ouvert aux contractuels** ( à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique) Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans. )

### Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

**Lieu de Travail :** Vassieux en Vercors-Ecole

### Conditions : Temps Non complet 25h/semaine /annualisé

- Lundi-mardi-jeudi-vendredi- de 8h30 à 11h45 & de 13h30 à 16h45
- Péri-scolaire : cantine entre 11h45 et 13h30



- Péri-scolaire Lundi-mardi-jeudi-vendredi entre 16h45 et 18h00 -rémunérées en heures complémentaires car mise en œuvre sur demande
- Rémunération Taux Horaire indicatif : selon grade

## Missions du poste & conditions d'exercice

L'assistance à l'enseignant au sein de l'École Maternelle et Élémentaire de VASSIEUX -EN -VERCORS:

- Accueillir avec l'enseignant les enfants et les parents ou accompagnateurs et effectuer les inscriptions cantine et garderie.
- Veiller à l'endormissement et au maintien dans le calme pour la période du dortoir. Surveiller le temps de sieste
- Aider l'enfant dans l'acquisition des gestes nécessaires à son autonomie, dans ses besoins quotidiens physiologiques (se déshabiller, manger, dormir, aller aux toilettes...).
- Assurer la sécurité, l'hygiène et les petits soins.
- Participer à l'enseignement en prenant en charge les ateliers pédagogiques préparés par l'enseignant
- Organiser et animer les temps de vie (anniversaires, etc.).
- Participer au projet pédagogique de l'école.
- Assure la sécurité des enfants lors des déplacements pendant le temps scolaire

L'agent travaille en étroite collaboration avec l'enseignant et intervient sous sa responsabilité dans les activités et ateliers scolaires.

### Temps péri-scolaire :

- o Effectuer les surveillances cour, cantine, ou garderie et participer à la surveillance du dortoir selon sa fiche de travail.
- o Être attentif à la sécurité, l'hygiène des enfants et réaliser les petits soins et les aides nécessaires à l'acquisition de son autonomie.
- o Aménager et entretenir les locaux et les matériaux destinés aux enfants après chaque utilisation.

## Profils recherchés

- Être Diplômé du CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance
- Être Diplômé du Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA).
- Être Titulaire du Concours d'ATSEM.

### - SAVOIRS :

- \* Permettre le développement de l'enfant à partir de 3 ans (capacités motrices, socio-affectives et cognitives).
- \* Respecter les principes élémentaires d'hygiène et de sécurité.
- \* Favoriser l'éveil des enfants en proposant avec l'enseignante des techniques de jeux et des projets éducatifs.
- \* Maîtriser parfaitement les techniques d'utilisation des produits phytosanitaires.

### - SAVOIR-FAIRE :

- \* Accompagner l'enfant dans ses apprentissages quotidiens.



- \* Aider à l'acquisition de l'autonomie.
- \* Assurer la sécurité des enfants.
- \* Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité.
- \* Mettre en œuvre des techniques de jeux et des activités.
- \* Entretien et vérifier les locaux et le matériel mis à disposition des enfants.

#### - SAVOIR-ETRE :

- \* Connaitre les besoins des enfants
- \* Être bienveillant, patient
- \* Respecter le secret professionnel
- \* Ecouter.
- \* Savoir gérer les conflits.
- \* Savoir communiquer.
- \* Disposer d'un sens de l'organisation.
- \* Être autonome, responsable

**Envoyer CV, lettre de motivation, copie du dernier arrêté de situation administrative ainsi que copies des diplômes à l'attention de Mr le MAIRE avant le 31 mai 2026.**

#### **Renseignements :**

- Mairie secrétariat : 04 75 48 28 11 ou [secretariatmairievassieux@orange.fr](mailto:secretariatmairievassieux@orange.fr) aux horaires d'ouverture (du lundi au vendredi entre 8h et 12h)

